

Organiser sa journée QVT en 7 étapes

Une journée QVT réussie se joue surtout en amont. Suivez ces 7 étapes pour concevoir une journée qui laisse une trace durable — et cochez-les au fur et à mesure.

1

Cadrer les objectifs

☐

Définissez ce que vous voulez vraiment obtenir : sensibiliser à un risque précis, souder une équipe, lancer une démarche de fond. Un objectif clair conditionne tout le reste.

2

Sonder les équipes

☐

Un court questionnaire préalable révèle les irritants réels et donne aux collaborateurs le sentiment d'être écoutés.

3

Choisir les thèmes et les ateliers

☐

Sélectionnez des ateliers couvrant les 4 piliers : santé/sécurité, bien-être, cohésion, organisation. Mélangez du léger et du fond — sans oublier le risque routier.

4

Définir le budget et la logistique

☐

Intervenants, salles, matériel, restauration, communication. Anticipez les rotations si vous accueillez beaucoup de participants.

5

Communiquer en amont

☐

Teasing, programme clair, inscriptions aux ateliers à jauge limitée. Une journée QVT se prépare aussi dans les têtes.

6

Animer le jour J

☐

Un fil rouge, un accueil soigné, des transitions fluides, un temps de clôture. Prévoyez un référent par atelier.

7

Conclure sur des engagements datés, puis mesurer

☐

Terminez sur 2 à 3 engagements concrets, avec échéance et responsable. Puis suivez des indicateurs de fond : absentéisme, accidents (dont trajets), climat interne.

Besoin d'un coup de main pour vos ateliers ?

Nous concevons et animons des ateliers de prévention et de sécurité routière intégrés à votre journée QVT.

[Demander un devis](#)**+33 1 88 33 22 23**

Appelez-nous directement